

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД № 82 г. ТОМСКА



**Положение
о наблюдательном совете МАДОУ № 82**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о наблюдательном совете МАДОУ № 82 (далее по тексту – МАДОУ) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об автономных учреждениях» от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ, Уставом учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение определяет структуру, компетенцию, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности наблюдательного совета как органа общественного управления учреждения.

2. Структура, порядок формирования наблюдательного совета МАДОУ № 82

- 2.1. Наблюдательный совет создаётся в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов.
- 2.2. В состав наблюдательного совета МАДОУ входят представители автономного учреждения, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав наблюдательного совета МАДОУ могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников МАДОУ.
- 2.3. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета должно превышать треть от общего числа наблюдательного совета МАДОУ. Количество представителей работников МАДОУ не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения.
- 2.4. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета МАДОУ неограниченное число раз.
- 2.5. Руководитель МАДОУ и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета МАДОУ.
- 2.6. Членами наблюдательного совета МАДОУ не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.
- 2.7. МАДОУ не вправе выплачивать членам наблюдательного совета МАДОУ вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтверждённых расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета МАДОУ.
- 2.8. Члены наблюдательного совета МАДОУ могут пользоваться услугами МАДОУ только на равных условиях с другими гражданами.
- 2.9. Решение о назначении членов наблюдательного совета МАДОУ или о досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем МАДОУ. Решение о назначении

представителя работников МАДОУ членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом МАДОУ.

- 2.10. Полномочия члена наблюдательного совета МАДОУ могут быть прекращены досрочно:
- 1) по просьбе члена наблюдательного совета учреждения;
 - 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета МАДОУ своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения МАДОУ в течение четырёх месяцев;
 - 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета МАДОУ к уголовной ответственности.
- 2.11. Полномочия члена наблюдательного совета МАДОУ, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.
- 2.12. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете МАДОУ в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета МАДОУ.
- 2.13. Председатель наблюдательного совета МАДОУ избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета МАДОУ.
- 2.14. Представитель работников МАДОУ не может быть избран председателем наблюдательного совета МАДОУ.
- 2.15. Наблюдательный совет МАДОУ в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3. Срок полномочий наблюдательного совета МАДОУ № 82

- 3.1. Срок полномочий наблюдательного совета МАДОУ устанавливается уставом МАДОУ, но не может быть более чем пять лет.

4. Порядок деятельности наблюдательного совета МАДОУ № 82

- 4.1. Председатель наблюдательного совета МАДОУ организует работу наблюдательного совета МАДОУ, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.
- 4.2. В отсутствие председателя наблюдательного совета МАДОУ его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета МАДОУ, за исключением представителя работников МАДОУ.
- 4.3. Заседания наблюдательного совета МАДОУ проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 4.4. Заседание наблюдательного совета МАДОУ созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя МАДОУ, члена наблюдательного совета МАДОУ или руководителя МАДОУ.
- 4.5. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний наблюдательного совета МАДОУ определяются Уставом МАДОУ.
- 4.6. В заседании наблюдательного совета МАДОУ вправе участвовать руководитель МАДОУ. Иные приглашённые председателем наблюдательного совета МАДОУ могут участвовать в заседании наблюдательного совета МАДОУ, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета МАДОУ.

4.7. Заседание наблюдательного совета МАДОУ является правомочным, если все члены наблюдательного совета МАДОУ извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета МАДОУ. Передача членом наблюдательного совета МАДОУ своего голоса другому лицу не допускается.

4.8. Наблюдательный совет МАДОУ может принимать решения путём проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

4.9. Каждый член наблюдательного совета МАДОУ имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета МАДОУ.

4.10. Первое заседание наблюдательного совета МАДОУ после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета МАДОУ созывается по требованию учредителя МАДОУ. До избрания председателя наблюдательного совета МАДОУ на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета МАДОУ, за исключением представителя работников МАДОУ.

5. Компетенция наблюдательного совета МАДОУ № 82

5.1. Наблюдательный совет МАДОУ рассматривает:

- 1) предложения учредителя или руководителя МАДОУ о внесении изменений в Устав МАДОУ;
- 2) предложения учредителя или руководителя МАДОУ о создании и ликвидации филиалов МАДОУ, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения учредителя или руководителя МАДОУ о реорганизации МАДОУ или о его ликвидации;
- 4) предложения учредителя или руководителя МАДОУ об изъятии имущества, закреплённого за МАДОУ на праве оперативного управления;
- 5) предложения руководителя МАДОУ об участии МАДОУ в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ;
- 7) по представлению руководителя МАДОУ проекты отчётов о деятельности МАДОУ и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчётность МАДОУ;
- 8) предложения руководителя МАДОУ о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» МАДОУ не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения руководителя МАДОУ о совершении крупных сделок;
- 10) предложения руководителя МАДОУ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения руководителя МАДОУ о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчётности МАДОУ и утверждения аудиторской организации.

5.2. По вопросам, указанным в подпунктах 1-5 и 8 (п.5.1.), наблюдательный совет МАДОУ даёт рекомендации. Учредитель МАДОУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета МАДОУ.

5.3. По вопросу, указанному в пункте 6 части 1 (п.5.1.), наблюдательный совет МАДОУ даёт заключение, копия которого направляется учредителю МАДОУ. По вопросу, указанному в пункте 11 (п.5.1.), наблюдательный совет МАДОУ даёт заключение. Руководитель МАДОУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета МАДОУ.

5.4. Документы, предоставляемые в соответствии с пунктом 7 (п.5.1.), утверждаются наблюдательным советом МАДОУ. Копии указанных документов направляются учредителю МАДОУ.

5.5. По вопросам, указанным в пунктах 9, 10 и 12 (п.5.1.), наблюдательный совет МАДОУ принимает решения, обязательные для руководителя МАДОУ.

5.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1-8 и 11 (п.5.1.), даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета МАДОУ.

5.7. Решения по вопросам, указанным в пунктах 9 и 12 (п.5.1.), принимаются наблюдательным советом МАДОУ большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета МАДОУ.

5.8. Решение по вопросу, указанному в пункте 10 (п.5.1.), принимается наблюдательным советом МАДОУ в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

5.9. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета МАДОУ в соответствии с частью 1 (п.5.1.), не могут быть переданы на рассмотрение других органов МАДОУ.

5.10. По требованию наблюдательного совета МАДОУ или любого из его членов другие органы МАДОУ обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета МАДОУ.